

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Солнечная СОШ»

Е.К.Воробьева



# План работы музея на 2022-2023 учебный год

Руководитель музея  
учитель истории Лебедева Е.В.

## **Пояснительная записка**

Школьный музей - одна из форм дополнительного образования в условиях общеобразовательного учреждения, который расширяет сферу образовательного пространства, способствующего саморазвитию и самореализации учеников и учителей в процессе совместной деятельности, которая ведет к развитию сотворчества, активности, самостоятельности учащихся в процессе сбора, исследования, обработки, оформления и пропаганды историко-краеведческих материалов, имеющих воспитательную и научно-познавательную ценность.

Школьный музей призван способствовать формированию гражданско-патриотических качеств, расширению кругозора и воспитанию познавательных интересов и способностей, овладению учебно-практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности, служить целям совершенствования образовательного процесса средствами дополнительного образования.

Школьный музей обладает огромным образовательно-воспитательным потенциалом, так как он сохраняет и экспонирует подлинные исторические документы, поэтому важно эффективное использование этого потенциала для воспитания учащихся в духе патриотизма, гражданского самосознания, высокой нравственности.

Участие детей в поисково-собираательной работе, изучении и описании музейных предметов, создании экспозиции, проведении экскурсий, конференций и других внеклассных мероприятий, способствует заполнению их досуга. Кроме того, обучающиеся постигают азы исследовательской деятельности: они учатся выбирать и формулировать темы исследования, производить историографический анализ темы, заниматься поиском и сбором источников. В итоге у детей формируется аналитический подход к решению многих жизненных проблем, умение ориентироваться в потоке информации, отличать достоверное от фальсификации, объективное от субъективного, находить взаимосвязи между частным и общим, между целым и частью и т.п.

### **Основные направления деятельности музея:**

1. История школы
2. Страницы военной истории нашей Родины
3. Судьба семьи в судьбе страны
4. Моя малая Родина

**Цель работы музея:** формирование общей культуры личности на основе воспитания гражданственности и любви к Родине, бережного отношения к традициям школы, города, края, отечества.

### **Задачи музея:**

- развивать патриотизм у подрастающего поколения;
- воспитывать уважительное, бережное отношение к обычаям и традициям школы, ее прошлому и настоящему;
- углублять знания учащихся в области истории своей малой родины;
- расширять кругозор, формировать познавательные интересы и способности;
- способствовать развитию социальной ответственности учащихся;

-осваивать практические навыки поисковой, исследовательской работы.

**Поставленные цели и задачи работы музея могут быть реализованы в следующей форме:**

1. Массовая экскурсионная работа;
2. Сотрудничество со СМИ;
3. Включение школьного музея в образовательный и воспитательный процесс МБОУ «Солнечная СОШ»
4. Участие в научно – исследовательских и краеведческих конференциях различного уровня;
5. Учебно – исследовательская деятельность;
6. Проведение уроков на базе музея тематических экскурсий и внеклассных мероприятий.

**Формы организации работы:** индивидуальная и групповая.

*При проведении мероприятий в музее применяются различные методы:* рассказ, беседа, объяснение, прослушивание, просмотр, экскурсии, выполнение практических работ.

**Виды деятельности учащихся**, связанные с работой в музее: сбор и обработка материалов, переписка, встречи, архивная работа, поисковая творческая работа.

**Работой музея руководят Совет и актив музея.** Они планируют всю работу музея, составляют и предлагают задания по классам. Экскурсоводы разрабатывают и организуют ознакомительные программы для младших классов, экскурсии для посетителей музея.

Главный хранитель фондов отвечает за учет и хранение музейного материала, ведет инвентарную книгу

**Содержание работы:**

### **1.Создание и пополнение фондов музея.**

*Основные задачи данного направления работы музея:*

- создать необходимые условия для обеспечения сохранности фондов и сведений о них;
- правильно оформлять основную музейную документацию (книги поступлений основного фонда и книгу учета научно-вспомогательного материала, а также акты приема материалов и предметов);
- правильно оформлять учетные обозначения на музейный предмет;
- точно записывать сведения о происхождении предмета, его связях с определенными историческими фактами и людьми;
- организовать прием и выдачу музейных предметов;
- обязательно фиксировать выдачу материалов на уроки и мероприятия.

### **2.Поисково-исследовательская деятельность**

- Данное направление работы предполагает непосредственное участие учащихся и учителей в поисково-исследовательской работе по сбору информации о героях ВОВ, ветеранах, выпускниках школы, истории города в военные годы. Для этого необходимо ознакомить их с методикой сбора и фиксации материалов, научить работать в фондах музеев, архивах и библиотеках.

### **3. Экспозиционная деятельность**

Результатом поисково-исследовательской работы учащихся становится создание музейной экспозиции. Главная задача данного направления — способствовать повышению научного и эстетического уровня экспозиций. Для этого необходимо:

- освоить и практиковать порядок создания экспозиции: изучение и отбор материалов, составление плана, разработка проекта художественного оформления, изготовление элементов оформления и их монтаж;
- учитывать основные эстетические требования: ритмичность в расположении экспозиционных комплексов, равномерность насыщения их частей, пропорциональную загрузку экспозиционных площадей;
- использовать в работе передвижные выставки;
- предусмотреть в экспозиции школьного музея разделы, в которых можно легко заменять материал, что даст возможность проводить в музее разнообразные игры и викторины с различными категориями школьников. Созданная экспозиция школьного музея должна стать центром просветительской работы в школе.

### **4. Просветительская работа**

Главная задача данного направления — вовлечение в работу музея значительного числа школьников, их родителей, учителей. Для этого необходимо:

- продолжить обучение учащихся методам поисково-исследовательской работы;
- проводить в музее совместные мероприятия: встречи, конференции, беседы, литературно-исторические композиции, экскурсии и др.;
- использовать материалы музея на уроках истории, краеведения, русской литературы, изобразительного искусства, технологии, на уроках в начальных классах;

### **5. Работа со школьным активом музея.**

- Организовать обучение актива основам музееведения.
- Организовать участие активистов в музейной работе.
- Разработать плановые задания каждому активисту в рамках порученного участка работы.

### **7. Методическая работа**

Составление или дополнение обзорных и тематических лекций. Обучение и подготовка активистов музея для проведения экскурсий, поисково-исследовательской работы. Главный критерий повседневной работы музея — это проведение экскурсий и других форм массовой работы. При этом должен поддерживаться высокий теоретический и методический уровень этих мероприятий, комплексный подход, актуальность и занимательность, учет возрастных особенностей, интересов и знаний участников, опора на экспозицию, материалы и актив музея.

### **Ожидаемые результаты**

1. Результат реализации программы определяется появлением в школьном музее правильно оформленной документации: научное описание музейных экспонатов в книгах учета Основного и Научно-вспомогательного фондов, акты приема-сдачи экспонатов.

2. Пополнение в музее информации: о ветеранах труда и ВОВ, о ее героях, об истории родины в военные годы; о выдающихся выпускниках школы; истории самой школы.

3.Появление новых тематических стендов, как постоянных, так и сменных.

4.Формирование у участников программы, нравственных качеств, творческой и социальной активности.

5. Укрепление связи школы, музея с общественностью и выпускниками школы; опознание выпускниками школы неподписанных фотографий из музейного архива; пополнения фондов школьного музея; виртуальная экскурсия по музею.

6.Развитие интереса обучающихся к поисково-исследовательской деятельности; становление школьного музея как методического центра. Создание условий для формирования положительных изменений, происходящих с личностью учащихся, в их духовном росте; выработке у них комплекса качеств, характерных для гражданина России. Формирование благоприятной среды для освоения обучающимися духовных и культурных ценностей

7. Проведение различных типов лекций и экскурсий: вводных, обзорных, тематических и т.д., тематических линеек и праздников. Составление плана и проведение поисково-исследовательской работы.

| № | Мероприятие                                                                                                         | Сроки<br>выполнения | Ответственный                                |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------|
| 1 | Систематизация музейных предметов по разделам и темам                                                               | В течение года      | Руководитель музея                           |
| 2 | Комплектование материалов связанных с научно-исследовательской деятельностью школьников, творческие работы.         | В течение года      | Руководитель музея                           |
| 3 | Работа по развитию экспозиции музея:<br>- оформление стендов<br>- выставок, книг и творческих достижений учащихся   | В течение года      | Руководитель музея                           |
| 4 | Пополнение коллекции музея новыми экспонатами, сбор новых экспонатов, архивных материалов по истории школы, поселка | В течение года      | Руководитель музея                           |
| 5 | Работа по укреплению материально-технической базы музея                                                             | Постоянно           | Руководитель музея<br>Актив музея<br>комнаты |
| 6 | Утверждение плана работы музея на 2022-2023 учебный год                                                             | Сентябрь            | Руководитель музея<br>Актив музея<br>комнаты |
| 7 | Принимать участие в благотворительных акциях совместно с волонтерской группой школы                                 | В течение года      | Руководитель музея<br>Актив музея<br>комнаты |
| 8 | Конкурс – выставка рисунков:                                                                                        | Сентябрь            | Руководитель                                 |

|    |                                                                                                             |                   |                                                 |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------|
|    | - С днем пожилого человека и Днем учителя<br>- С Днем защитника Отечества<br>- С Днем Победы                | Февраль<br>Апрель | музея<br>Актив музея<br>комнаты                 |
| 9  | Посещение музея учащимися начальной школы.                                                                  | Октябрь           | Руководитель<br>музея                           |
| 10 | Оформление стенда «Карта «Освобождения<br>Калинина от немецко-фашистских<br>захватчиков»                    | Ноябрь<br>Декабрь | Руководитель<br>музея<br>Актив музея<br>комнаты |
| 11 | Оформление стенда «Боль моя –<br>Афганистан»                                                                | Январь            | Руководитель<br>музея<br>Актив музея<br>комнаты |
| 12 | Оформление плаката «Календарь<br>освобождения»                                                              | Февраль           | Руководитель<br>музея<br>Актив музея<br>комнаты |
| 13 | Оформление плаката «При освобождении<br>Калинина отличились» - перечисление<br>стрелковых дивизий и бригад. | Март              | Руководитель<br>музея<br>Актив музея<br>комнаты |
| 14 | Помощь музея в проведении мероприятия<br>ко Дню Победы.                                                     | Май               | Руководитель<br>музея<br>Актив музея<br>комнаты |